

Critério 1 – Liderança

Parâmetros

PF	OM
8	7

Como os órgãos de gestão e administração e todos os que lideram equipas:

- desenvolvem e facilitam a consecução do Projeto Educativo;
- promovem os valores necessários para o sucesso a longo prazo;
- implementam ações e estimulam comportamentos apropriados;
- estão diretamente empenhados em assegurar a organização e gestão.

Subcritérios - O que a Liderança da instituição educativa faz para:

Indicadores		Evidências		Pontuação
				0-10
1.1 Dar uma orientação à instituição educativa desenvolvendo a visão, missão e valores				
1	As metas/objetivos estabelecidos pela escola estão alinhados com as políticas europeias, nacionais e regionais (Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória) - P1 EQAVET	1	Projeto Educativo; Questionários satisfação	8
2	As ações delineadas traduzem a visão estratégica partilhada pelos stakeholders internos e externos (visão partilhada; orientação da ação para o cumprimento das metas e objetivos educacionais) - P2 EQAVET	2	PAA, Projeto Educativo	8
1.2 Desenvolver e implementar um sistema de gestão pedagógica e administração e da mudança				
1	A atribuição de responsabilidades em matéria de garantia da qualidade é explícita - P4 EQAVET	1	Planeamento Estratégico, Doc. Base EQAVET, Regimento EAA, Proj. Educativo	8
2	O sistema de garantia da qualidade em uso é explícito e conhecido pelos stakeholders internos e externos - P6 EQAVET	2	Planeamento Estratégico, Relatórios de autoavaliação, Questionários satisfação	8
3	Na escola incentiva-se o desenvolvimento de projetos, parcerias e soluções inovadoras e sua avaliação.	3	Questionário satisfação, PAA, Proj Educativo	6
1.3 Motivar e apoiar as pessoas e servir de modelo				
1	A direção da escola transmite confiança e credibilidade.	1	Questionário satisfação	9
2	O pessoal docente está ativamente envolvido na consecução da visão que orienta a ação da escola.	2	Questionário satisfação	9
3	O pessoal não docente está ativamente envolvido na consecução da visão que orienta a ação da escola.	3	Questionário satisfação	8
4	A direção adota uma atitude que motiva o trabalho do pessoal docente (motivação das pessoas, desenvolvimento profissional e gestão de conflitos).	4	Questionário satisfação	8
4	A direção adota uma atitude que motiva o trabalho do pessoal não docente (motivação das pessoas, desenvolvimento profissional e gestão de conflitos).	4	Questionário satisfação	8
6	Existe uma valorização dos diferentes níveis de liderança, nomeadamente as lideranças intermédias.	6	Atas do C.Ped. E ADD	8
1.4 Gerir as relações com os políticos e com as outras partes interessadas de forma a assegurar uma responsabilidade partilhada				
1	As parcerias e iniciativas de cooperação com outros operadores são planeadas - P5 EQAVET	1	PAA, Projeto Educativo, Questionários satisfação	8
2	A direção estabelece parcerias estratégicas com vista à execução do Projeto Educativo	2	PAA, Projeto Educativo, Questionários satisfação	8
3	A escola procura a divulgação pública, a reputação e o reconhecimento da organização e dos seus serviços.	3	PAA, Projeto Educativo, Questionários satisfação	8

Subcritério e nº

Oportunidades de Melhoria

1.2 (3)	Incentivo e promoção de novas parcerias com vista ao desenvolvimento de projetos e ou soluções inovadoras

Critério 2 – Planeamento e Estratégia

Parâmetros

PF	OM
8	7

Como a Instituição Educativa implementa o Projeto Educativo através de:

- uma estratégia claramente centrada nas expectativas dos alunos e dos diferentes setores da comunidade educativa;
- estratégias efetivamente operacionais a diferentes níveis;
- atividades relevantes inscritas nos Planos Anuais de Atividades.

Subcritérios - O que a Liderança da instituição educativa faz para:

Indicadores		Evidências		Pontuação
				0-10
2.1 Obter informação relacionada com as necessidades presentes e futuras das partes interessadas				
1	Os profissionais (PD e PND) participam, desde o início, no planeamento dos diferentes aspetos da oferta formativa, incluindo o processo de garantia da qualidade - P7 EQAVET	1	Atas C. pedagógico e C. Geral	8
2	Os stakeholders internos e externos são consultados na identificação e análise de necessidades locais (alunos/formandos e mercado de trabalho) e a sua opinião é tida em conta na definição da oferta formativa (adequação da oferta educativa aos interesses dos alunos e às necessidades de formação da comunidade envolvente) - P8 EQAVET	2	Atas C. Geral, Relatório Anual da Diretor	8
3	O projeto educativo, como suporte dos documentos de planeamento, e da sua coerência, é gerador de um sentido de pertença comum e congregador da participação articulada de toda a comunidade educativa.	3	P Educativo, Questionários satisfação	8
2.2 Desenvolver, rever e atualizar o planeamento e a estratégia tendo em conta as necessidades das partes interessadas e os recursos disponíveis				
1	A relação entre as metas/objetivos estabelecidos e a sua monitorização através dos indicadores é explícita (clareza e coerência entre os documentos orientadores - objetivos, metas e estratégias e relevância das opções curriculares constantes dos documentos da escola para o desenvolvimento de todas as áreas de competências consideradas no Perfil dos Alunos) - P3 EQAVET	1	P. Educativo, Plano Anual de Atividades, Relatório Anual do Diretor, Questionários satisfação	8
2	Estão implementados mecanismos de alerta precoce para antecipar desvios aos objetivos traçados - A1 EQAVET	2	Atas de C. Turma, e atas da EMAEI, Proj. Educativo, Questionários satisfação	5
2.3 Implementar o planeamento e a estratégia em toda a instituição educativa				
1	Os planos de ação traduzem as mudanças a introduzir em função da informação produzida pelos indicadores selecionados - P9 EQAVET	1	P. Estratégico, P. Ação de Melhoria, Relatório AA	8
2.4 Planear, implementar e rever a modernização e a inovação				
1	O processo de autoavaliação, consensualizado com os stakeholders internos e externos, é organizado com base na informação produzida pelos indicadores selecionados - P10 EQAVET	1	Relatório AA, Proj. Educativo, Questionários satisfação	9
2	O processo de autoavaliação é um instrumento de melhoria das práticas pedagógicas e organizacionais, com impacto importante no planeamento da ação educativa.	2	P. Estratégico, P. Ação de Melhoria, Relatório AA, Proj. Educativo, Questionários satisfação, Relatório da IGEC	7
3	A escola implementa e desenvolve práticas diversificadas conducentes à inovação.	3	P. Anual de Atividades, DACs, Questionários satisfação	5

Subcritério e nº

Oportunidades de Melhoria

2.2.(2)	Incrementar os mecanismos de alerta precoce de modo a evitar desvios aos objetivos traçados.(ex. agilizar informação aos EE)
2.4.(2)	O planeamento da ação educativa deve refletir o resultado do processo de autoavaliação
2.4 (3)	Devem ser incentivadas práticas diversificadas e inovadoras

Critério 3 – Pessoas

Parâmetros

PF	OM
8	7

Como a Instituição Educativa gere os seus recursos humanos:

- desenvolvendo os saberes e o pleno potencial do pessoal docente e pessoal não docente;
- promovendo o trabalho de equipa e potenciando o trabalho individual;
- de acordo com os pressupostos do Projeto Educativo.

Subcritérios - O que a Liderança da instituição educativa faz para:

Indicadores		Evidências		Pontuação
				0-10
3.1 Planear, gerir e melhorar os recursos humanos de forma transparente em sintonia com o planeamento e a estratégia				
1	Os recursos humanos (PD e PND) são dimensionados e afetados de forma a alcançar os objetivos traçados nos planos de ação (distribuição e gestão dos recursos humanos de acordo com as necessidades dos alunos; a direção consigna nos horários do PD, tempos comuns para operacionalizar e rentabilizar o trabalho colaborativo) - I1 EQAVET	1	Horários PD e PND, Questionários satisfação	8
2	As mudanças são introduzidas de acordo com os planos de ação de melhoria definidos - I5 EQAVET	2	Relatório IGEC, Relatório Autoavaliação	6
3	Os instrumentos e procedimentos de recolha de dados, consensualizados com os stakeholders, são aplicados no quadro do processo de autoavaliação definido - I6 EQAVET	3	Observatório, Relatório AA	8
3.2 Identificar, desenvolver e usar as competências das pessoas, articulando os objetivos individuais e organizacionais				
1	São disponibilizadas ações de formação contínua com base em necessidades de desenvolvimento de competências dos profissionais (Práticas de formação contínua dos profissionais, por iniciativa da escola, adequadas às necessidades identificadas e às suas prioridades pedagógicas) - I2 EQAVET	1	Plano Formação EPADD, Questionários satisfação	9
2	Os profissionais (PD e PND) frequentam periodicamente as ações de formação disponibilizadas e colaboram com os stakeholders externos para melhorar o seu desempenho (Gestão dos recursos que valorize as pessoas, o seu desenvolvimento profissional e bem estar) - I3 EQAVET	2	Rel. Da coordenadora à Seção de Formação, Questionários satisfação	7
3	A direção valoriza e divulga o esforço e o sucesso profissional dos professores/funcionários (Gestão dos recursos que valorize as pessoas, o seu desenvolvimento profissional e bem estar).	3	Atas C. Pedagógico, Questionários satisfação	6
3.3 Envolver as pessoas através do diálogo e da delegação de responsabilidades				
1	A gestão dos recursos humanos impulsiona a autonomia e a diversidade organizativa (a direção e o CP estimulam a inovação e a autonomia promovendo o trabalho em equipa; a direção valoriza e promove formas de ajudar o PD/PND a melhorarem o seu desempenho; o DT proporciona a articulação entre as diversas disciplinas, envolvendo os diversos docentes do CT na diferenciação pedagógica e na elaboração e avaliação do plano de turma; o trabalho colaborativo entre docentes é efetivo).	1	Planos de Turma, atas de C. Turma, DACs, TICKets	6
2	A direção cria mecanismos que permitem avaliar as necessidades e a satisfação do PD e PND (mecanismos que garantam o envolvimento dos stakeholders internos na avaliação; os resultados da avaliação são discutidos com os stakeholders internos) - A2/3/4/5 EQAVET	2	Inquéritos e relatório AA	8
3	A autoavaliação periódica utiliza um referencial consensualizado com os stakeholders internos e identifica as melhorias a introduzir, em função da análise da informação produzida e as melhorias a introduzir a nível de processos e resultados têm em conta a satisfação dos stakeholders internos - A4 EQAVET	3	Inquéritos e relatório AA	6

Subcritério e nº

Oportunidades de Melhoria

3.1 (2)	Incentivar a reflexão de modo a tornar mais eficazes as mudanças a introduzir
3.2 (2)	Promover formação para P. não docente
3.2(3)	A direção deve criar formas/meios de divulgar e valorizar o trabalho, esforço e sucesso do PD
3.3(1)	Os Planos de Turma devem refletir o trabalho cooperativo entre os docentes do conselho de turma e Educação inclusiva com vista à promoção do sucesso e o perfil do aluno à saída da escolaridade obrigatória
3.3(3)	Promover mecanismos de reforço do envolvimento dos stakeholders

Critério 4 – Parcerias e Recursos

Como a Instituição Educativa planeia e gere os seus recursos internos e parcerias externas, de modo a viabilizar os Planos Anuais de Atividades e o Projeto Educativo.

Parâmetros

PF	OM
8	7

Subcritérios - O que a Liderança da instituição educativa faz para:

Indicadores		Evidências		Pontuação
				0-10
4.1 Desenvolver e implementar relações de parceria relevantes				
1	As parcerias estabelecidas são utilizadas como suporte da implementação dos planos de ação da escola (envolvimento da escola em iniciativas locais; a direção estabelece parcerias estratégicas com vista à execução do PE; apoio da autarquia; apoiar de modo explícito parcerias pertinentes e abrangentes para levar a cabo as ações previstas) - I4 EQAVET	1	Relatório anual do diretor, Protocolos estabelecidos, Proj. Educativo	8
4.2 Desenvolver e implementar parcerias com a comunidade escolar				
1	Há um incentivo à participação na escola dos diferentes atores educativos.	1	Plano Anual de atividades; atas de reuniões, Proj. Educativo, Questionários satisfação	6
2	As associações de pais/encarregados de educação são parceiras ativas no processo educativo.	2	Plano Anual de atividades, Proj. Educativo, Questionários satisfação, Relatório da IGEC	6
3	A escola promove a participação dos pais/encarregados de educação e alunos no processo de tomada de decisão.	2	Atas do C. Geral, C. Turma	6
4.3 Gerir os recursos financeiros				
1	Os recursos financeiros são dimensionados e afetados de forma a alcançar os objetivos traçados nos planos de ação (A escola faz uma gestão eficaz do seu orçamento e a gestão de recursos financeiros tem como primeira prioridade a melhoria do processo de ensino e aprendizagem) - I1 EQAVET	1	Ata do C. Geral e Relatório Anual do Diretor	8
4.4 Gerir o conhecimento e a informação				
1	Os meios de comunicação e de circulação da informação são acessíveis, eficazes e diversificados.	1	Página web, mail institucional, Plataforma Office 365....Questionários satisfação, Relatório da IGEC	9
2	Há rigor no reporte de dados às entidades competentes.	2	Documentos oficiais	8
3	A divulgação da informação respeita os princípios éticos e deontológicos.	3	Documentos oficiais	8
4.5 Gerir os recursos tecnológicos				
1	Os recursos tecnológicos existentes são funcionais e correspondem às necessidades de professores.	1	Racio de equipamento de tecnológico funcional, PADDE, Questionários satisfação	8
2	Os recursos tecnológicos existentes são funcionais e correspondem às necessidades de alunos.	2	Racio de equipamento de tecnológico funcional, PADDE, Questionários satisfação	7
3	O aproveitamento dos recursos tecnológicos tem tido impacto na melhoria dos processos de ensino e aprendizagem, ao nível da pesquisa, da produção e da comunicação.	3	Utilização e produção de materiais, PADDE, Questionários satisfação	6
4	O pessoal docente utiliza as TIC como recurso pedagógico e instrumento de desenvolvimento pessoal e profissional.	4	Sumários e metodologias utilizadas, PADDE, Questionários satisfação	8
4.6 Gerir os recursos materiais				
1	Os recursos materiais são dimensionados e afetados de forma a alcançar os objetivos traçados nos planos de ação (a organização e afetação dos recursos materiais tem em conta as necessidades e expectativas de alunos e professores e é monitorizado e ajustado quando necessário; a organização e afetação dos recursos materiais tem em vista a obtenção de impactos positivos na qualidade das aprendizagens e é monitorizado e ajustado quando necessário; a escola disponibiliza espaços e equipamentos para atividades da comunidade; a escola disponibiliza ao pessoal não docente os recursos materiais necessários ao seu desempenho) - I1 EQAVET	1	Questionários	8
2	As instalações da escola são adequadas às atividades letivas	2	Questionários satisfação, Relatório da IGEC	8

Subcritério e nº

Oportunidades de Melhoria

4.2.	Incrementar os processos conducentes à maior e mais proativa participação dos stakeholders internos
4.5 (2)	Atualização dos equipamentos tecnológicos disponíveis para os alunos
4.5 (3)	Reforço da capacitação digital de docentes e alunos

Critério 5 – Processos

Como a Instituição Educativa concebe, gere e melhora os seus processos (de ensino e aprendizagem e de gestão e administração) de forma a:

- apoiar a sua estratégia;
- satisfazer as necessidades e expectativas dos alunos e pais/encarregados de educação;
- gerar valor acrescentado para os seus alunos e para a sociedade em geral.

Parâmetros

PF	OM
8	7

Subcritérios - O que a Liderança da instituição educativa faz para:

Indicadores		Evidências		Pontuação
				0-10
5.1 Identificar, conceber, gerir e melhorar os processos de forma sistemática				
1	A avaliação do processo de ensino aprendizagem inclui mecanismos adequados para envolver os stakeholders internos e externos e os resultados da avaliação são discutidos com os mesmos - A2/3 EQAVET	1	Questionários satisfação, PAM, Relatórios de AA	8
2	Os resultados da avaliação do processo de ensino aprendizagem, e os procedimentos necessários à revisão das práticas existentes consensualizados com os stakeholders, são tornados públicos e o feedback dos stakeholders é também tido em consideração na revisão das práticas existentes - R1/2 EQAVET	2	Atas do C. Pedagógico e Departamentos, Questionários satisfação, PAM, os Relatórios de autoavaliação de ciclos anteriores (CAF, Observatórios...)	5
3	Os resultados da avaliação do processo de ensino aprendizagem e as mudanças a introduzir sustentam a elaboração dos planos de ação adequados e as revisões são planeadas e informam a regular atualização das práticas - R3/4 EQAVET	3	Atas de Departamento, C. Pedagógico, Questionários satisfação, PAM, os Relatórios de autoavaliação de ciclos anteriores (CAF, Observatórios...)	6
4	A escola aplica critérios pedagógicos na constituição e gestão das turmas.	4	Candidatura e questionários/entrevista para constituição das turmas	9
5	Há uma integração curricular de atividades culturais, científicas, artísticas e desportivas.	5	PAA	6
6	A escola implementa respostas educativas adaptadas às necessidades de formação dos alunos com vista ao desenvolvimento do Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória.	6	Atas de C. Turma, EMAEI, Tutorias, Serviço Atividades Multidisciplinares	8
7	A escola tem práticas de organização e gestão do currículo e da aprendizagem para uma educação inclusiva.	7	Atas Departamento, Planificações, EMAEI, Questionários satisfação	8
8	Há uma definição de medidas de suporte à aprendizagens e à inclusão que promovem a igualdade de oportunidades de acesso ao currículo.	8	EMAEI, Tutorias, C. Turma	8
9	A escola implementa com eficácia as medidas universais, seletivas e adicionais de inclusão dos alunos e procede à sua monitorização e avaliação.	9	EMAEI, Tutorias, C. Turma, Questionários satisfação	8
10	O pessoal docente implementa estratégias diversificadas de ensino e aprendizagem com vista à melhoria das aprendizagens dos alunos, incluindo o desenvolvimento do espírito crítico, a resolução de problemas e o trabalho em equipa.	10	Planificações curriculares, PAA	8
11	A escola privilegia a metodologia de projeto e as atividades experimentais.	11	Planificações curriculares, PAA, Questionários satisfação	4
12	O pessoal docente utiliza práticas e instrumentos de avaliação diversificada nas diferentes modalidades.	12	Planificações curriculares, Critérios de avaliação,	8
13	Há qualidade e regularidade da informação devolvida aos alunos e às famílias (feedback).	13	P. Turma, Canais de comunicação ntre D.T, alunos e EE, Questionários satisfação	8
14	O pessoal docente realiza a avaliação formativa, numa perspetiva de reorientação da sua ação, como forma de possibilitar uma resposta eficaz às especificidades de cada aluno e de fornecer informação acerca dos seus desempenhos, com implicação na ação educativa.	14	Com. Turma, Planificações, Atas de departamento, Questionários satisfação	8
15	O pessoal docente utiliza recursos educativos diversificados (biblioteca escolar, centro de recursos educativos, etc).	15	Relat. Avaliação da rede de Bibl. Escolares	8
16	O pessoal docente pratica formas de colaboração sistemática nos diferentes níveis da planificação e desenvolvimento da atividade letiva.	16	Atas de departamento, Planos de turma, Questionários satisfação	8
17	O pessoal docente partilha práticas científico-pedagógicas relevantes.	17	Atas de Departamento/Disciplina, Questionários satisfação	8
18	O pessoal docente reflete sobre a eficácia das diferentes metodologias de ensino e aprendizagem aplicadas.	18	Atas de Departamento e C. pedagógico, Questionários satisfação	8
19	Há consistência das práticas de regulação por pares e a mesma contribui para a melhoria da prática letiva (grelhas de registo de observação de aulas que focam a utilização de metodologias de ensino diferenciadas em função das características e dos ritmos de aprendizagem específicos dos alunos).	19	Ação de melhoria; Grelhas de observação	5
20	Há consistência das práticas de regulação pelas lideranças e a mesma contribui para a melhoria da prática letiva.	20	Ação de melhoria; Grelhas de observação	7

21	A escola implementa ações para a melhoria dos resultados dos alunos em grupos de risco, como os oriundos de contextos socioeconômicos desfavorecidos (alunos com ASE, etc).	21	EMAEI, SPO	8
22	A escola tem práticas de promoção da excelência escolar.	22	Quadro de Honra	6
23	A escola implementa medidas de prevenção da retenção, abandono e desistência.	23	Inquéritos satisfação, P. Educ, EMAEI, SPO	8
24	A escola promove medidas de orientação escolar e profissional.	24	PAA, SPO	9
25	A escola promove a autonomia e responsabilidade individual dos alunos.	25	Crítériods de avaliação	8
26	A escola promove uma atitude de resiliência nos alunos.	26	Atas de C. Turma, EMAEI, Tutorias, Serviço Atividades Multidisciplinares	8
27	A escola promove a assiduidade e pontualidade dos alunos.	27	Crit. Avaliação, Aval. Qualitativa	8
28	A escola promove medidas de prevenção e proteção de comportamentos de risco.	28	PAA, PES	8
29	A escola implementa estratégias para a manutenção de ambientes de sala de aula propícios à aprendizagem	29	P. Educativo, Questionários satisfação	8
30	Existem critérios consistentes na aplicação de medidas disciplinares aos alunos e os mesmos são divulgados na comunidade educativa.	30	P. Educativo, Regulam Proc. Disciplinares	8
31	A escola desenvolve atividades de apoio ao bem estar pessoal e social	31	PAA; SPO; Desport Escolar, Questionários satisfação	8
32	A escola promove um ambiente escolar desafiador da aprendizagem.	32	Existência de aulas práticas (sumários, planificações, atas de departamento)	8

5.2 Desenvolver e fornecer produtos e serviços orientados para os alunos/partes interessadas

1	A escola avalia de forma global a satisfação dos alunos/partes interessadas - A2 a 5 EQAVET	1	Inquéritos satisfação	8
2	Os resultados da avaliação da satisfação serve para inspirar novas ações de melhoria- R1 a 4 EQAVET	2	PAM, Relatórios de AA, Relatório da IGEC	8
3	Existe envolvimento dos alunos na vida da escola.	4	PAA e atas de órgãos onde participam, Questionários satisfação	6
4	Há uma diversidade de formas de participação das famílias na escola.	5	Assoc. Pais, Conselhos de turma, Conselho Geral, PAA, Questionários satisfação	8
5	Os pais participam na equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva.	6	Atas de EMAEI	9
6	A escola avalia a eficácia das medidas adotadas pela escola para envolver os pais e encarregados de educação no acompanhamento do percurso escolar dos seus educandos.	7	Atas de C. Turma, atas de EMAEI, comunicação com a CPCJ (processo do aluno)	8

5.3 Coordenar os processos em toda a instituição de ensino e formação e com outras organizações

1	A escola avalia de forma global a satisfação dos alunos/partes interessadas (avaliar o destino dos formandos após a conclusão da formação, etc) - A2 a 5 EQAVET	1	Observatório de saída	9
2	A escola desenvolve práticas de articulação curricular horizontal a nível da planificação e desenvolvimento curricular.	3	Atas e planificações da disciplina	8
3	A escola implementa projetos transversais no âmbito da estratégia de educação para a cidadania.	4	PAA, PES, Plano Estratégico de Ed. para a cidadania, Questionários satisfação	8

Subcritério e nº Oportunidades de Melhoria

5.1 - 2	Incrementar a participação dos stakeholders valorizando as suas opiniões na revisão das práticas existentes.
5.1-3	Os planos de ação devem integrar as revisões necessárias, consistentes com uma melhoria do processo ensino aprendizagem
5.1-5	Incrementar a introdução de práticas artísticas, culturais e desportivas
5.1-11	Fomentar a metodologia de projeto e experimental
5.1. -19, 20	Práticas de regulação sistemáticas e consistentes
5.1-22	Fomentar e promover a excelência escolar

5.2-3	Fomentar o envolvimento dos alunos na ida da escola

Critério 6 – Resultados orientados para os Alunos e Encarregados de Educação

O que a Instituição Educativa está a alcançar relativamente aos seus alunos e pais/encarregados de Educação.

Parâmetros

PF	OM
7	6

Indicadores		Evidências		Pontuação
				0-10
6.1 Medições da perceção				
1	A escola mede a taxa de satisfação dos empregadores e formandos com as competências/qualificações adquiridas (Utilização das competências adquiridas no local de trabalho - indicador n.º 6 do EQAVET - Percentagem de empregadores que estão satisfeitos com os formandos que completaram um curso de EFP).	1	Observatório de saída	9
2	A escola mede a perceção dos alunos acerca da escola (questionários aplicados - Percentagem de satisfação).	2	Relatórios de AA, Questionários satisfação, Relatório do IGEC	8
3	A escola mede a perceção dos pais/encarregados de educação acerca da escola (questionários aplicados - Percentagem de satisfação).	3	Relatórios de AA, Questionários satisfação, Relatório do IGEC	8
6.2 Medições do desempenho (evolução de pelo menos 2 anos)				
1	Percentagem de alunos que participam em diferentes estruturas e órgãos da escola. (Cons. Geral e C. turma)	1	Atas do C. Geral e C. Turma	9
2	Percentagem de pais/encarregados de educação que participam em diferentes estruturas e órgãos da escola. (Cons. Geral e C. turma)	2	Atas do C. Geral, de C. Turma	8
3	Número de iniciativas destinadas a valorizar os resultados académicos (prémios de valorização de comportamento e aproveitamento meritório, etc).	3	Quadro de Honra	4
4	Número de ações de promoção de informação sobre os cursos e as saídas vocacionais.	4	SPO, PAA	8
5	Fomentar a participação de 50% ou mais de pais e ou Encarregados de Educação nas reuniões convocadas pelos DT (fonte: projeto educativo).		Atas de reuniões c/ EE	4
6	Realizar uma ou mais atividades/eventos promovidos pela Associação de Pais (fonte: projeto educativo).		PAA	2
7	Dinamizar uma ou mais atividades/eventos que envolvam, de forma direta, os EE (fonte: projeto educativo).		PAA	5
8	Número de projetos/atividades desenvolvidas na escola por turma (fonte: projeto educativo).		DACs, atas de C. Turma, relatório do C. de Projetos	8
9	Número de alunos sem medidas disciplinares (>=85%) (fonte: projeto educativo).		Atas C. turma	8
10	Promover a realização de uma ou mais ações de prevenção em cada turma de CEF e CP (fonte: projeto educativo).		Atas C. turma, relatório C. Projetos	8
11	Fomentar a participação de 60% das disciplinas na plataforma Moodle (fonte: projeto educativo).		Utilizadores da plataf. Moodle	7
12	Ter 100% dos professores a utilizarem utilizam o Office365 e 100% dos alunos com conhecimento da sua existência e acesso à sua área pessoal (fonte: projeto educativo).		Utilizadores da plataforma*	9
13	Recolher testemunhos de cerca de 25% (ou mais) das entidades de acolhimento dos alunos (fonte: projeto educativo).		Grelhas de FCT	9
14	Número de pais/encarregados de educação presente nas reuniões (Reuniões DT c EE)	7	Atas de D.Turma	6
15	Número de atividades desenvolvidas na escola da iniciativa dos alunos.	9	PAA. Ass. Alunos	5
16	Número de atividades/eventos promovidos pela associação de pais		PAA, atas do C. geral	4
17	Número de ações/iniciativas promotoras da educação para a cidadania.	10	Relatório da Ed. para a Cidadania	7
18	Número de ações promotoras da Educação para a Saúde		Relatório do Coord. Ed. Saúde	8

19	Número de ações promotoras da Atividade Física (Desporto Escolar, torneios...)		Relatório do Desporto Escolar	4
20	Percentagem das ocorrências em que foram aplicadas medidas disciplinares sancionatórias (e as formas de tratamento eficazes dos incidentes disciplinares.).	12	Relatório anual do DT	8
21	A produção de normas e código de conduta (cumprimento das regras de convivência escolar definidas em guião de conduta, etc).	13	Regulamento de Procedimento Disciplinar de Alunos	9
22	Número de docentes que utilizam a plataforma Moodle		Docentes utilizadores da plataforma Moodle	7
23	Recolher testemunhas de entidades de acolhimento dos alunos		Observatório, Diretores de curso	8
24	Realizar uma ou mais reuniões por semestre com o conselho técnico afeto à exploração agrícola e espaço hípico (fonte: projeto educativo).		P. Educativo, atas	5
25	O refeitório funciona bem.		Questionários satisfação	4
26	O bar funciona bem.		Questionários satisfação	8
27	A biblioteca funciona bem.		Questionários satisfação	8
28	Os serviços administrativos funcionam bem.		Questionários satisfação	8
29	O Serviço de Psicologia e Orientação (SPO) funciona bem.		Questionários satisfação	9

Subcritério e nº		Oportunidades de Melhoria	
6.2 (3)	Criação de outras iniciativas que visem premiar os resultados académicos (prémios mensais, ex: o aluno do mês)		
6.2 (14)	Incrementar o envolvimento dos EE		
6.2 (15)	Incrementar o número de atividades promovidas por pais e alunos		
6.2 (24)	Incrementar o número de reuniões do C. Técnico		
6.2 (25)	Melhorar o serviço de Refeitório		
6.2 (7)	Aumentar a oferta de atividades/eventos que envolvam os EE		
6.2 (12)	A pontuação refere-se aos docentes, dado que a plataforma ainda não foi disponibilizada aos alunos		
6.2 (5)	O nº sofreu diminuição fruto da situação pandémica		

Critério 7 – Resultados relativos às pessoas

O grau de satisfação do pessoal docente e não docente.

Parâmetros

PF	OM
7	6

Subcritérios - Resultados que a instituição educativa atingiu para satisfazer as necessidades e expectativas das pessoas através de:

Indicadores		Evidências		Pontuação
				0-10
7.1 Medições da perceção				
1	A escola mede a perceção do pessoal docente acerca da escola (questionários aplicados - Percentagem de satisfação).	1	Questionários de satisfação	9
2	A escola mede a perceção do pessoal não docente acerca da escola (questionários aplicados - Percentagem de satisfação).	2	Questionários de satisfação	9
3	O ambiente de trabalho é cordial e existe espírito de colaboração e de ajuda entre professores e funcionários.	3	Trabalho colaborativo, convívios presenciais e à distância	8
4	Existe uma boa relação entre alunos e professores.	4	Questionários de satisfação	8
5	A escola proporciona boas condições de trabalho.	5	Questionários de satisfação	8
6	O pessoal docente participa na tomada de decisões.	6	Questionários de satisfação	8
7	O pessoal não docente participa na tomada de decisões.	7	Questionários, Atas do C. Geral	5
7.2 Medições do desempenho (evolução de pelo menos 2 anos)				
1	Absentismo do pessoal docente.	1	Cumprimento de horas de formação	9
2	Absentismo do pessoal não docente.	2	Registos de faltas	8
3	Realizar duas sessões informativas sobre o progresso PADDE (fonte: projeto educativo).	3	Sem evidências	0
4	Realizar uma ou mais ações de formação interna - digital (fonte: projeto educativo).	4	PAA, relatórios de atividades	8
5	Realizar 50% ou mais das reuniões de forma online (fonte: projeto educativo).	5	Convocatórias e atas	9
6	Realizar um ou mais momentos de reflexão em cada um dos órgãos de gestão (fonte: projeto educativo).	6	Atas dos diferentes órgãos	8
7	Percentagem de participação do pessoal docente em ações de formação (Nº 2 - Investimento na formação de professores).	7	Relatório da C. Formação	6

Subcritério e nº

Oportunidades de Melhoria

7.1 -7	Promover uma participação mais proativa do pessoal não docente na tomada de decisões
7.2 -3	Realizar sessões informativas sobre PADDE
7.2- 7	Aumentar o número de docentes que frequentam ações de formação

Critério 8 – Resultados da Responsabilidade social

O grau de intervenção da instituição educativa na comunidade local e regional.

Parâmetros

PF	OM
7	6

Subcritérios - Resultados que a instituição educativa atingiu no que respeita à responsabilidade social, com referência a:

Indicadores		Evidências		Pontuação
				0-10
8.1 Medições de perceção				
1	A escola mede a perceção que outras entidades da comunidade têm acerca da escola (questionários/entrevistas – Percentagem de satisfação).	1	Questionários de satisfação	8
2	A escola garante a igualdade de oportunidades a todos os alunos.	2	EMAEI, protocolos com instituições várias, Questionários satisfação	8
3	A escola tem uma cultura que valoriza a inclusão dos alunos.	3	EMAEI, protocolos com instituições várias, Questionários satisfação	8
4	As empresas da região reconhecem o papel formativo da escola.	4	Questionários aos empregadores, reconhecimento dos locais de estágio	8
5	A escola divulga as suas atividades na comunidade local.	5	Redes sociais e página de escola	7
6	A escola promove um ambiente escolar socialmente acolhedor, inclusivo e cordial.	6	Questionários satisfação	7

8.2 Medições do desempenho (evolução de pelo menos 2 anos)

1	Número de ações de apoio à inclusão.	1	PAA, Atas C. Turma, EMAEI	8
2	Número de ações de participação democrática.	2	Atas de reuniões	5
3	Número de participações da escola em programas de ação no âmbito da educação para a cidadania.	3	Relatório da Coord. De Projetos	7
5	Número de projetos nacionais e internacionais em que a escola participa.	5	Relatório da Coord. De Projetos	5
7	Resultados do Programa Eco-Escolas.	7	Relatório da Eco-Escola	7
9	Cumprir 85% das atividades propostas no PAA ligadas à Educação para a Cidadania, Saúde e Educação Física (fonte: projeto educativo).	9	Rel. Coord. d Projetos	7
11	Participar em duas ou mais feiras/concursos (fonte: projeto educativo).	11	PAA	8
13	Promover uma ou mais ações de marketing de divulgação da oferta educativa (fonte: projeto educativo).	13	PAA, SPO	8
15	Número de prémios e louvores recebidos pela escola no âmbito da responsabilidade social.	15	Prémios recebidos e Relatório da Coord. De Projetos.	5
17	Número de ações para poupança no consumo de água.	17	Relatório da Eco-Escola	6
19	Número de ações para poupança do consumo de papel.	19	Relatório da Eco-Escola	6
20	Número de ações para poupança no consumo da eletricidade	20	Relatório da Eco-Escola	6

Subcritério e nº

Oportunidades de Melhoria

8.2 (2)	Incrementar o número de ações de participação democrática
8.2 (4,5,10)	Fomentar o número de atividades de âmbito social, projetos...
8.2 (18,19,20)	Aumentar número de ações de sensibilização conducentes à poupança de água, energia e papel.

Critério 9 – Resultados do Desempenho Chave

Os resultados alcançados pela Instituição Educativa face aos objetivos delineados no Projeto Educativo.

Parâmetros

PF	OM
7	6

≥

Subcritérios - O cumprimento dos objetivos definidos pela instituição educativa em relação a:

Indicadores		Evidências		Pontuação
				0-10
9.1 Resultados externos (evolução de pelo menos 2 anos)				
1	Taxa de conclusão em cursos de EFP (indicador n.º 4 do EQAVET): Percentagem de alunos/formandos que completam cursos de EFP inicial (isto é que obtêm uma qualificação) em relação ao total dos alunos/formandos que ingressam nesses cursos (nº de formandos que concluíram com êxito cada modalidade/nº de formandos que abandonaram programas de EFP em função do tipo de programa e dos diferentes critérios).	1	Observatório de saída	7
2	Taxa de colocação após conclusão de cursos de EFP (indicador n.º 5 do EQAVET): Proporção de alunos/formandos que completam um curso de EFP e que estão no mercado de trabalho, em formação (incluindo nível superior) ou outros destinos, no período de 12-36 meses após a conclusão do curso.	2	Observatório de saída	7
3	Utilização das competências adquiridas no local de trabalho (indicador n.º 6 do EQAVET): Percentagem de alunos/formandos que completam um curso de EFP e que trabalham em profissões diretamente relacionadas com o curso/área de Educação e Formação que concluíram.	3	Observatório de saída	8
4	Resultados da avaliação externa da IGEC.	4	Relatórios da IGEC	2
9.2 Resultados internos (evolução de pelo menos 2 anos)				
1	Alcançar a média de módulos/UFCDs concluídos/ com aprovação em cada turma de C.Pr (≥90%) e CEF (≥65%)	1	Folhas de sucesso, pautas	7
2	Attingir 80% de sucesso nos módulo/UFCDs de cada departamento	2	Folhas de Sucesso	6
3	80% dos alunos dos C. Profissionais não deverão ter módulos em atraso e 80% de alunos de CEF não deverão ter nenhuma componente com avaliação inferior a 3.	3	Folhas de Sucesso	7
4	Média de módulos/UFCD concluídos/com aprovação (por aluno) que beneficie de Apoio Tutorial (>=75%) (fonte: projeto educativo).	4	Atas de C. Turma, EMAEI	7
5	Implementar medidas de apoio à aprendizagem e à inclusão a todos os alunos que necessitem de acompanhamento mais individualizado. (Nº de alunos com medidas definidas/ Nº total de alunos identificados – 100%) (fonte: projeto educativo).	5	EMAEI	8
6	50% da população escolar deverá integrar o projeto “Aluno Zero” (fonte: projeto educativo).	6	EMAEI, atas de C. Turma	8
7	90% do número de alunos deverão concluir o seu percurso educativo CP no final do triénio (fonte: projeto educativo).	7	Atas de C. turma, Pautas	6
8	Garantir que 60% dos alunos do ano terminal concluem o seu percurso educativo com certificação profissional (fonte: projeto educativo).	8	Atas de C. turma, Pautas	7
9	Percentagem de alunos da escola que concluem o ensino profissional em três anos ou menos (infoescolas).	9	Infoescolas	6
10	Manter 100% de equipamentos funcionais nas salas de aula (fonte: projeto educativo).	10	Folhas de ocorrência /Apoio técnico	8
11	Manter 80% de equipamentos funcionais nas salas de informática (fonte: projeto educativo).	11	Folhas de ocorrência /Apoio técnico	7
12	Realizar upgrade (hardware) em 50% dos computadores existentes (fonte: projeto educativo).	12	Técnico de apoio à informática	7
13	Realizar cerca de 50% das vendas online (fonte: projeto educativo).	13	Sem evidências	0
14	Resultados de receitas próprias.	14	Relatório de contas Direção	6
15	Aumentar em cerca de 2% o número de alunos que prosseguem estudos (fonte: projeto educativo).	15	Observatório	8

16	Aumentar em cerca de 2% a empregabilidade dos alunos que terminam os cursos na escola (fonte: projeto educativo).	16	Observatório	6
17	Cumprir cerca de 80% das atividades propostas no PAA (fonte: projeto educativo).	17	Relatórios de Departamento	8
18	Taxa de concretização do PEE.	18	C. Geral	8
19	Taxa de implementação do PAM (evidências da AA na melhoria da escola).	19	PAM final	7
20	Ter um aluno (ou mais) proposto para Quadro de Honra e Excelência em cada CP e um aluno ou mais de CEF (fonte: projeto educativo).	20	Atas de c. de turma	7

Subcritério e nº

Oportunidades de Melhoria

9.1 (4)	Perseguir a melhoria sustentada dos domínios de avaliação da IGEC.
9.2 (2, 4, 7, 9)	Continuar a melhorar as taxas de sucesso e conclusão de módulos.
9.2 (13)	Perseguir o objetivo de implementação de vendas on line.
9.2 (14)	Aumentar as receitas próprias.
9.2 (16)	Contribuir para o aumento da empregabilidade dos alunos que terminam a sua formação.